

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
МР ЕРМЕКЕЕВСКИЙ РАЙОН РБ

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2
«23» 01 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета обучающихся
№ 4 «22» 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»
А.А.Иванова / А.А.Иванова
Приказ № 5/1
«23» 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом министерства образования и науки от 14.02.2014 3 ВК-262/09 « О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях.

1.2. Совет обучающихся Учреждения формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3. Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся Учреждения (далее - Положение)

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Учреждения.

1.5. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- Содействовать органам управления в решении образовательных и воспитательных задач, в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий Учреждения, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

- Организовать жизнедеятельность коллектива обучающихся Учреждения (подготовка и проведение мероприятий Учреждения, реализация социально-значимых проектов).
- Создать условия для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся
- Воспитывать гражданственность, трудолюбие, уважение к правам и свободам человека, любовь к окружающей природе, родному краю, семье, формировать здоровый образ жизни.
- Содействовать органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;
- Содействовать Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов сроком на 1 год

3.3. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

3.4. Ведет документацию секретарь, выбранный большинством голосов Совета обучающихся.

3.5. В Совет вводится педагог (методист, педагогический работник) для оказания педагогической помощи в деятельности совета

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Учреждения регулируются Положением.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества.

4.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

4.4. Председатель Совета обучающихся Учреждения предоставляет права обучающихся и их интересы перед взрослым сообществом на педагогическом совете.

5. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Совет обучающихся имеет право:

5.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

5.2. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанными с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;

5.3. Участвовать в организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;

5.4. Участвовать в планировании и организации мероприятий Учреждения;

5.5. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

5.6. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других образовательных организаций.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.4. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.5 Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Учреждения.

7. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся директор направляет проект локального нормативного акта и обоснование необходимости его принятия в Совет обучающихся.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет обучающихся направляет директору мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

7.3. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор имеет право принять локальный нормативный акт.

7.4. Если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласие с проектом локального нормативного акта или содержит предложение по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся, с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.5. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт Совет обучающихся может его обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет обучающихся также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.